

ਮਤਾ ਨੰਬਰ:-73

ਵਿਸ਼ਾ:- P/L of interlocking tiles on the berms of Professor Colony (ਤਖਮੀਨਾ ਰਕਮ 60.19 ਲੱਖ) (ਸਾਈਟ ਬਦਲੀ ਅਤੇ ਤਖਮੀਨਾਂ ਸੋਧ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ)

ਪੜ੍ਹਿਆ ਨੋਟ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਬੀ.ਐਂਡ ਆਰ) ਕਿ ਇਹ ਕੰਮ P/L of interlocking tiles on the berms of Professor Colony (ਤਖਮੀਨਾ ਰਕਮ 60.19 ਲੱਖ) ਦੀ ਕੋਟਲੀ ਜੱਟਾ ਕੋ.ਅਪ.ਐਲ.ਸੀ.ਸੁਸਾਇਟੀ ਨੂੰ ਵਰਕ ਆਰਡਰ ਨੰ.ਸੀ.ਈ/ਜੇ/196 ਮਿਤੀ: 24-12-2021 ਨੂੰ ਅਲਾਟ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸੀ। ਇਹ ਕੰਮ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਦੇ ਫੰਡ ਵਿੱਚੋਂ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾਣਾ ਹੈ। ਜਿਸ ਲਈ 3 ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਸਮਾਂ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਸੀ। ਮਾਨਯੋਗ ਐਮ.ਐਲ.ਏ ਹਲਕਾ ਸੈਟਰਲ ਅਤੇ ਇਲਾਕਾ ਨਿਵਾਸੀਆਂ ਵੱਲੋਂ ਪੁਰਜ਼ੋਰ ਤੇ ਕਿਹਾ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ। ਇਸ ਜਗ੍ਹਾ ਦੀ ਸਾਈਟ ਬਦਲੀ ਕਰਕੇ ਜ਼ੋਗਿੰਦਰ ਨਗਰ ਮੇਨ ਰੋਡ, ਮੁਹੱਲਾ ਕੋਟ ਰਾਮ ਦੀਆਂ ਕੁਝ ਗਲੀਆਂ ਅਤੇ ਕਰੋਲ ਬਾਗ ਕਰੋਸਿੰਗ ਵਿਖੇ ਕੰਮ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਇਸ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਕੁਝ ਵੈਰੀਏਸ਼ਨ ਆਈ ਜੋ ਕਿ ਦੱਸ ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਦੇ ਅੰਦਰ ਹੈ। ਜਿਸ ਦਾ ਸੋਧਿਆ ਤਖਮੀਨਾ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਜੋਕਿ ਰੁ: 66.17 ਲੱਖ ਦਾ ਹੈ। ਜਿਸ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਵੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ। ਮੌਕੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕੰਮ ਕਰਵਾਉਣ ਲਈ ਮਿਤੀ: 30-09-23 ਤੱਕ ਸਮੇਂ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ ਜੀ। ਜਿਸ ਦੀ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਤੋਂ ਲੋੜੀਂਦੀ ਹੈ। ਇੱਥੇ ਇਹ ਵਰਨਣ ਯੋਗ ਹੈ ਕਿ ਸਥਾਨਕ ਸਰਕਾਰ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਦੇ ਨੋਟੀਫੀਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 02.01.2023-5LG1/68 ਮਿਤੀ 25-01-2023 ਰਾਹੀਂ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਹਾਊਸ ਦੀ ਮਿਆਦ ਮਿਤੀ 24.1.2023 ਨੂੰ ਖਤਮ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਪੰਜਾਬ ਮਿਊਂਸਪਲ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਐਕਟ-1976 ਦੀ ਧਾਰਾ 407-ਏ ਉਪ-ਧਾਰਾ-1 ਤਹਿਤ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਹਾਊਸ ਦੀਆਂ ਉਕਤ ਐਕਟ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਸਾਰੀਆਂ ਸ਼ਕਤੀਆਂ ਨੂੰ ਇਸਤੇਮਾਲ ਕਰਨ ਲਈ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਨੂੰ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤਾ ਹੈ। ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਬੀ.ਐਂਡ ਆਰ.) ਵਲੋਂ ਦਫਤਰੀ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਨਾਲ ਸਹਿਮਤੀ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਸਾਈਟ ਬਦਲੀ ਕਰਨ ਲਈ, ਤਖਮੀਨਾ ਰੀਵਾਇਜ਼ ਕਰਨ ਅਤੇ ਮਿਆਦ ਵਿਚ ਵਾਧਾ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦੇਣ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਕੀਤੀ ਹੈ। ਤਾਂ ਜੋ ਉਸ ਉਪਰੰਤ ਸਰਕਾਰ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਲਈ ਮਤਾ ਭੇਜਿਆ ਜਾ ਸਕੇ। ਜਿਸ ਨਾਲ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਜੀ ਨੇ ਸਹਿਮਤੀ ਹਸਤਾਖਰ ਕੀਤੇ ਹਨ।

ਉਕਤ ਤਜਵੀਜ਼ ਮਾਨਯੋਗ ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ ਜੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਹਿਤ ਪੇਸ਼ ਹੈ ਜੀ।

ਫੈਸਲਾ:

ਪ੍ਰਵਾਨ ਹੈ।

ਸਹੀ/- ਅਭੀਜੀਤ ਕਪਲਿਸ਼, ਆਈ.ਏ.ਐਸ.,

ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ,

ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਜਲੰਧਰ

2.8.2023

ਮਤਾ ਨੰਬਰ:-74

ਵਿਸ਼ਾ:- Renovation of park at Rajinder Nagar W.no.15 (Est.Amt.6.07 Lacs)
(Revised estimate)

ਪੜ੍ਹਿਆ ਨੋਟ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਬੀ.ਐਂਡ ਆਰ) ਕਿ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਅਧੀਨ ਕੰਮ ਦਾ ਤਖਮੀਨਾ ਬੀ. ਐਡ. ਆਰ ਸ਼ਾਖਾ ਵੱਲੋਂ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸੀ, ਜਿਸ ਨੂੰ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਹਾਊਸ ਵਲੋਂ ਮਤਾ ਨੰਬਰ 83 (26) ਮਿਤੀ, 29.11.2019 ਰਾਹੀਂ ਰੁ. 4.85 ਲੱਖ ਦਾ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸੀ, ਤਖਮੀਨੇ ਦੀ ਸੋਧ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਉੱਕਤ ਕੰਮ ਦਾ ਤਖਮੀਨਾ 6.07 ਲੱਖ ਦਾ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ। ਜਿਸ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਉਸ ਵਕਤ ਦੇ ਮਾਨਯੋਗ ਮੇਅਰ ਜੀ ਵੱਲੋਂ ਆਪਣੇ ਹੁਕਮ ਮਿਤੀ. 26.04.2021 ਵਜੋਂ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਹਾਊਸ ਦੀ ਪੂਰਵ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦੀ ਆਸ ਤੇ ਦਿੱਤੀ ਗਈ, ਜਿਸ ਤੇ ਸ਼ਾਖਾ ਵੱਲੋਂ ਰੁ. 6.07 ਲੱਖ ਦਾ ਟੈਂਡਰ ਲਗਾਇਆ ਗਿਆ ਅਤੇ ਠੇਕੇਦਾਰ ਵੱਲੋਂ ਕੰਮ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਆਪਣੀ ਬਣਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੀ ਮੰਗ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ। ਠੇਕੇਦਾਰ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਮਾਨਯੋਗ ਹਾਊਸ ਦੀ ਰੈਗੂਲਰ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲੋੜੀਂਦੀ ਹੈ। ਇਥੇ ਇਹ ਵਰਨਣਯੋਗ ਹੈ ਕਿ ਸਥਾਨਕ ਸਰਕਾਰ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਦੇ ਨੋਟੀਫੀਕੇਸ਼ਨ ਨੰ. 02.01.2023-5 LG 1/68 ਮਿਤੀ. 25.01.2023 ਰਾਹੀਂ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਹਾਊਸ ਦੀ ਮਿਆਦ ਖਤਮ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਪੰਜਾਬ ਮਿਊਂਸਪਲ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਐਕਟ-1976 ਦੀ ਧਾਰਾ 407-ਏ ਉੱਪ-ਧਾਰਾ-1 ਤਹਿਤ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਹਾਊਸ ਦੀਆਂ ਉੱਕਤ ਐਕਟ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਸਾਰੀਆਂ ਸ਼ਕਤੀਆਂ ਨੂੰ ਇਸਤੇਮਾਲ ਕਰਨ ਲਈ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਨੂੰ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤਾ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਇਹ ਕੇਸ ਮਾਨਯੋਗ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਜੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਹਿੱਤ ਪੇਸ਼ ਹੈ ਜੀ। ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਬੀ.ਐਂਡ ਆਰ.) ਵੱਲੋਂ ਦਫਤਰੀ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਨਾਲ ਸਹਿਮਤੀ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਤਖਮੀਨਾ ਰੀਵਾਇਜ਼ ਦੀ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦੇਣ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਕੀਤੀ ਹੈ ਤਾਂ ਜੋ ਉਸ ਉਪਰੰਤ ਸਰਕਾਰ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਲਈ ਮਤਾ ਭੇਜਿਆ ਜਾ ਸਕੇ। ਜਿਸ ਨਾਲ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਜੀ ਨੇ ਸਹਿਮਤੀ ਹਸਤਾਖਰ ਕੀਤੇ ਹਨ।

ਉਕਤ ਰੀਵਾਇਜ਼ ਤਖਮੀਨਾ ਮਾਨਯੋਗ ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ ਜੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਹਿੱਤ ਪੇਸ਼ ਹੈ ਜੀ।

ਫੈਸਲਾ:

ਪ੍ਰਵਾਨ ਹੈ ।

ਸਹੀ/- ਅਭੀਜੀਤ ਕਪਲਿਸ਼, ਆਈ.ਏ.ਐਸ.,

ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ,

ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਜਲੰਧਰ

2.8.2023

ਮਤਾ ਨੰਬਰ:-75

Subject: Haria Bharia Jalandhar (Green Jalandhar)

ਪੜਿਆ ਨੋਟ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਬੀ ਐਂਡ ਆਰ) ਜਿਸ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਬੀ ਐਂਡ ਆਰ) ਨੇ ਕੀਤੀ ਹੈ ਅਤੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਜੀ ਨੇ ਸਹਿਮਤੀ ਹਸਤਾਖਰ ਕੀਤੇ ਹਨ ਕਿ The initiative "Haria Bharia Jalandhar" aimed at increasing the green cover in urban areas of Jalandhar city. This note encompasses the problems and challenges faced, the vision of the initiative, the approach to be adopted, the process involved, the role of "Hariyali di Kalpana - Jalandhar," the budgetary requirements, and the eligibility, submission, and evaluation criteria. Additionally, it outlines the campaign and workshop activities planned for the implementation of this initiative.

1. Problems and Challenges

The current state of reduced green cover in Jalandhar exacerbates several issues, including heat stress, flooding, reduced groundwater recharge, decline in biodiversity, decreased accessibility to green spaces, and adverse impacts on the physical and mental well-being of the residents.

II. 'Haria Bharia Jalandhar' Vision

The vision of Haria Bharia Jalandhar is to embark on a journey towards increasing the green cover in urban areas by implementing evidence-driven greening measures through collaborative mechanisms with residents and other stakeholders.

Note: To ensure long term maintenance Greened spaces in Jalandhar, alternative funded sources will be explored. Interventions can provide for display and advertisement spaces adhering to design guidelines provided by MC Jalandhar.

III. Approach

A. Data Analysis & City-wide Scoping

The Municipal Corporation of Jalandhar (MCJ) and Jalandhar Smart City Limited (JSCL) will lead the data analysis and city-wide scoping efforts. Technical support for this phase will be provided by WRI India, with on-ground work undertaken by JECI interns. The activities include mapping vulnerabilities and overlaying community information with the mapped data.

B. Stakeholder Mapping & Engagement

MCJ and JSCL, along with technical support from WRI India, will be responsible for stakeholder mapping and engagement. This phase aims to build the capacity of public, private, and civil society organizations and engage various stakeholders such as the Forest Department, educational institutes, NGOs, and community-based organizations (CBOs), Resident Welfare Associations (RWAS), and Self- Help Groups (SHGs).

C. Pilot Implementation & Maintenance

The pilot implementation and maintenance phase will be led by MCJ and JSCL, with technical support from WRI India. Holistic approaches will be adopted in the implementation, and robust maintenance protocols will be established. The activities include implementing greening strategies and providing guidance documentation, monitoring, and evaluation reports.

D. Monitoring & Scaling up the Efforts

MCJ and JSCL, in collaboration with WRI India, will monitor the impacts of the initiative and formalize pathways for scaling up the efforts. This includes conducting impact studies of pilot projects and formalizing community greening initiatives.

IV. About Hariyali di Kalpana - Jalandhar (Imagine Green Jalandhar) Hariyali di Kalpana-Jalandhar, can also be called as "Imagine Green Jalandhar," is a community-driven greening initiative that places great emphasis on extensive community engagement and capacity building. The initiative actively encourages communities to participate by sharing their aspirations and ideas for greening playgrounds, public lands, open spaces, and impoverished parks within their neighbourhoods or wards. To facilitate this process, the initiative adopts an innovative hands-on ideathon workshop model.

A. Immediate Effects:

Collective Aspirations and Ideas Generated: Through the initiative, a collective space is created for communities to express their aspirations and share innovative ideas regarding greening projects. This collective effort leads to the generation of diverse and creative proposals.

Bottom-Up Identification of Potential Locations for Greening: By involving local communities in the initiative, Hariyali di Kalpana - Jalandhar enables a bottom-up approach to identify potential locations that be transformed into green spaces. This inclusive process ensures that community needs and preferences are considered during site selection.

Formation of Trained Cohorts of Enthusiastic Community Groups: The initiative aims to develop and nurture enthusiastic community groups who will actively contribute to the greening efforts. Through training and capacity building, these groups become equipped with the necessary knowledge and skills to effectively engage in the creation and maintenance of green spaces.

B. Long-Term Outcomes:

Communities Become Custodians and Stewards of Green Spaces. As a result of their active involvement in greening initiatives, communities develop a sense of ownership and responsibility towards the green spaces created. They become custodians and stewards, ensuring the long-term care and sustainability of these areas.

Establishment of the "Green Jalandhar Forum": This initiative will help to identify key stakeholders, communities and groups who can help form the green Jalandhar forum. This forum can serve as a platform for all stakeholders involved in greening efforts. This forum fosters can help collaboration, knowledge sharing, and the exchange of best practices, further strengthening the greening movement in Jalandhar.

Enhanced Public Spaces Improve Liability. The transformation of underutilized or degraded areas into vibrant green spaces positively impacts the overall liability of Jalandhar. Accessible and well- maintained public spaces contribute to improved physical and mental well-being, fostering a sense of community pride and cohesion.

V. Process

A. Launch 2 months

The initiative "Hariyali di Kalpana - Jalandhar! (Imagine Green Jalandhar)" will be launched with an elaborate and innovative campaign that will span over a period of two months. This campaign aims to create and actively engage the community in the greening efforts.

B. Registration, Training, and Submission - 1 month during this phase, interested participants are required to register with their community details and chosen location. The organizing team will carefully cross-verify the selected land to ensure its suitability for the greening project. Registered community teams will be provided with comprehensive training materials, including user-friendly booklets and informative videos in the Punjabi language, to enhance their understanding of the initiative. Additionally, the teams are expected to submit their sketch ideas, which will undergo a thorough evaluation.

C. Organization and Selection - 3 days

Selected communities will be invited to actively participate in a 3-day workshop. This workshop will serve as a platform for knowledge sharing, collaboration, and practical guidance. During the workshop, teams will have the opportunity to refine their design ideas while receiving expert guidance on effective planting techniques, proper maintenance practices, and impactful presentation skills. At the conclusion of the workshop, three winners will be selected from all the entries based on the evaluation criteria.

D. Implementation

Upon the announcement of the winners, the selected ideas will be implemented in close collaboration with the respective communities. Prior to commencing the implementation, the necessary No Objection Certifications (NOCs) will be diligently obtained to ensure full compliance with all relevant regulations and permissions.

Note: enable park maintenance to tap into private funding sources (advertisement revenue) options for spaces to display advertisements would be considered VI Budget

Budget for the initiative has been given in the table below:

Item	Amount (in INR)
Cash prize (1 st prize: 35k; 2 nd Prize: 20k; 3 rd prize:10k)	65,000
Consultant (to prepare collaterals and manage campaign) x 2 months	70,000
Campaign (Digital marketing, printing, ads etc)	1,50,000
Workshop (Venue, food, exhibition, stationery etc)	1,90,000
Survey (Suitability conditions – soil test etc)	60,000
Implementation (for 3 parks)	12,00,000
Documentation (Event coverage)	1,00,000
Total Cost	18,35,000

VII Eligibility, Submission & Evaluation

A. Eligibility

The participation in the initiative " Hariyali di Kalpana - Jalandhar! " is open to a range of stakeholders, including Community-Based Organizations (CBOs), Non-Governmental Organizations (NGOs), youth organizations, women Self-Help Groups (SHGs), and Resident Welfare Associations (RWAS). Furthermore, interested individuals have the opportunity to collaborate with these communities as partners.

The eligible locations for greening projects encompass playgrounds, open spaces, public lands, and impoverished parks within designated neighbourhoods or wards. It is strongly encouraged for community teams to consist of a minimum of three members, with at least one woman participant. Moreover, diversity in terms of age, gender, and socioeconomic and cultural backgrounds within these teams is highly valued.

Each team is permitted to submit only one entry to the initiative.

B. Submission:

Teams must meticulously prepare and submit three essential items for evaluation:

1. Concept Sketch/Drawings: Teams are required to provide clear and visually comprehensive concept sketches or drawings that effectively articulate their proposed ideas.
2. Video or Written Description: Teams must present either a video or a written description, containing a maximum of 1000 words, that provides a comprehensive overview of the existing location, the proposed idea, and the community involved.
3. Community-Based Maintenance plan: In addition to the above items, teams must also propose a robust community-based maintenance plan that demonstrates a long-term commitment and involvement of the team and community in the upkeep of the proposed green space.

C. Evaluation Criteria

The evaluation of submitted entries will be conducted based on a comprehensive set of criteria, encompassing the following key aspects:

1. Location (As per Eligibility): The proposed greening project must conform to the specified eligible locations, which include playgrounds, open spaces, public lands, and impoverished parks.
2. Community Component (50%): This criterion focuses on team formation, inclusivity, and the clear intention and enthusiasm demonstrated by the participating team. Additionally, teams that can exhibit widespread support for their design idea from the larger neighbourhood and community will receive favorable consideration.
3. Maintenance Component (30%): The maintenance plan put forth by the teams will be evaluated to ascertain its thoroughness and viability. A successful plan will illustrate a well-thought-out approach, the long-term commitment and active involvement of the team and community in sustaining the proposed green space,
4. Design Component (20%) : The design component of the evaluation emphasizes the clarity, innovation, inclusion of ideas derived from the training materials provided to the teams.

The assessment of entries based on these rigorous evaluation criteria ensures a fair and comprehensive process that aligns with the objectives of the "Haria Bharia Jalandhar" initiative.

VIII Campaign

A. Preparation 1 month

During the preparatory phase, dedicated efforts will be made to develop comprehensive collaterals to support the "Hariyali di Kalpana - Jalandhar!" campaign. These collaterals will include visually appealing and informative materials such as posters, pamphlets, emailers, and videos. Additionally, an event page will be created on the official website of the Municipal Corporation of Jalandhar (MCJ) to provide relevant information and updates about the campaign.

Furthermore, meticulous planning will be undertaken to compile a list of potential partners and stakeholders. This will involve developing an outreach strategy aimed at fostering effective partnerships. The objective is to engage a wide array of stakeholders, including

Non-Governmental Organizations (NGOs), Community-Based Organizations (CBOs), Resident Welfare Associations (RWAS), and educational institutes.

B. Outreach & Stakeholder Engagement - 1 month

To ensure the success and reach of the campaign, a comprehensive outreach and stakeholder engagement strategy will be implemented. Both offline and online channels will be utilized to maximize visibility and engagement.

Offline outreach efforts will include the placement of paper advertisements, distribution of posters, small billboards, and hand-outs in strategic locations. Additionally, targeted engagement with local NGOs, CBOS, RWAS, and educational institutes will be undertaken through direct interactions and partnerships.

In parallel, a robust digital outreach strategy will be implemented, leveraging popular platforms such as WhatsApp, Twitter, Facebook, Instagram, and Threads. The aim is to create an online presence that generates awareness, encourages participation, and fosters a sense of community engagement.

Furthermore, radio and media partnerships will be established to augment the campaign's reach through advertisements and regular episodes on the subject of greening.

A consultant will be engaged to develop high-quality collaterals that align with the campaign's objectives and effectively communicate its message.

The comprehensive outreach and stakeholder engagement strategy, encompassing both offline and online channels, will ensure widespread participation and support for the "Hariyali di Kalpana -Jalandhar!" campaign.

IX. Workshop

The workshop is scheduled for a three-day duration, with eight hours allocated each day, providing participants with valuable knowledge sharing and hands-on experiences.

Day 1:

The initial day of the workshop will focus on community familiarization and idea generation. Participants will have the opportunity to get to know one another and foster a sense of community within the workshop setting. Knowledge sharing sessions will be conducted to provide participants with a clear understanding of the vision for greening and guidance on developing holistic ideas that are inclusive and beneficial to all.

Day 2:

The second day of the workshop will further enhance participants' knowledge and skills. In-depth sessions will cover various topics, including planting regimes, maintenance practices, and effective presentation techniques. Teams will have dedicated huddles to refine their design ideas based on the learnings and insights gained during the workshop. Additionally, participants will visit the selected sites to gain practical insights and contextual understanding.

Day 3:

The final day of the workshop will culminate in the evaluation of all participating teams. Each team will present their refined design ideas, showcasing their creativity, clarity, and inclusion of ideas from the training materials. At the conclusion of the evaluations, three winners will be announced, recognizing their outstanding contributions and innovative approaches.

It is important to that the workshop program and duration are subject to modification based on industry best practices and the specific number and nature of entries received.

The workshop segment of the " Hariyali di Kalpana - Jalandhar!" initiative aims to foster knowledge exchange, empower participants with practical skills, and encourage the development of innovative and impactful greening projects.

Administrator approval for the above estimate/proposal is required. It is hereby brought to your kind notice that as per the Local Govt. Department, Punjab Chandigarh notification number 02.01.2023-5LG1/68 dated 25.01.2023, in the absence of the House, according to the Section 407-A, Sub-section-1 of Punjab Municipal Act-1976, the whole powers of the House will be designated to the Commissioner, Municipal Corporation. Submitted for approval pl.

ਉਕਤ ਤਜਵੀਜ਼ ਮਾਨਯੋਗ ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ ਜੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਹਿਤ ਪੇਸ਼ ਹੈ ਜੀ।

ਫੈਸਲਾ:

ਪ੍ਰਵਾਨ ਹੈ।

ਸਹੀ/- ਅਭੀਜੀਤ ਕਪਲਿਸ਼, ਆਈ.ਏ.ਐਸ.,

ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ,

ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਜਲੰਧਰ

2.8.2023

ਮਤਾ ਨੰਬਰ:- 76

ਵਿਸ਼ਾ:- ਓ.ਐਂਡ ਐਮ. ਸ਼ਾਖਾ ਦੇ ਤਖਮੀਨਿਆ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਬਾਰੇ।

ਪੜ੍ਹਿਆ ਨੋਟ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਓ.ਐਂਡ ਐਮ) ਕਿ ਸ਼ਹਿਰ ਦੇ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਥਾਵਾਂ /ਕਲੋਨੀਆਂ/ਗਲੀਆਂ ਅਤੇ ਪਾਰਕਾਂ ਆਦਿ ਦੇ ਮੌਕੇ ਵੇਖਣ ਉਪਰੰਤ, ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਤਖਮੀਨਿਆ ਨੂੰ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਹੈ। ਜਿਸ ਦੀ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨਿਕ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਪਾਸੋਂ ਲੋੜੀਂਦੀ ਹੈ। ਇੱਥੇ ਇਹ ਵਰਨਣ ਯੋਗ ਹੈ ਕਿ ਸਥਾਨਕ ਸਰਕਾਰ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਦੇ ਨੋਟੀਫੀਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 02.01.2023-5LG1/68 ਮਿਤੀ 25-01-2023 ਰਾਹੀਂ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਹਾਊਸ ਦੀ ਮਿਆਦ ਮਿਤੀ 24.1.2023 ਨੂੰ ਖਤਮ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਪੰਜਾਬ ਮਿਊਂਸਪਲ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਐਕਟ-1976 ਦੀ ਧਾਰਾ 407-ਏ ਉਪ-ਧਾਰਾ-1 ਤਹਿਤ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਹਾਊਸ ਦੀਆਂ ਉਕਤ ਐਕਟ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਸਾਰੀਆਂ ਸ਼ਕਤੀਆਂ ਨੂੰ ਇਸਤੇਮਾਲ ਕਰਨ ਲਈ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਨੂੰ ਬਤੌਰ ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤਾ ਹੈ। ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਓ.ਐਂਡ ਐਮ.) ਵਲੋਂ ਦਫਤਰੀ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਨਾਲ ਸਹਿਮਤੀ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਤਖਮੀਨਿਆਂ ਦੀ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦੇਣ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਕੀਤੀ ਹੈ। ਤਾਂ ਜੋ ਉਸ ਉਪਰੰਤ ਸਰਕਾਰ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਲਈ ਮਤਾ ਭੇਜਿਆ ਜਾ ਸਕੇ।

Sr. no.	W.no	Name of Work	Est. amt. (In lacs)
1	72	Laying of 4" dia DI K-7 Water Supply line in different streets of Shaheed Babu Labh Singh Nagar.	10,17,860/-
2	72	Laying of 8" dia SW Pipe Sewer line in different streets of Shaheed Babu Labh Singh Nagar.	9,37,464/-

ਉਕਤ ਤਖਮੀਨੇ ਮਾਨਯੋਗ ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ ਜੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਹਿਤ ਪੇਸ਼ ਹੈ ਜੀ।

ਫੈਸਲਾ:

ਪ੍ਰਵਾਨ ਹੈ।

ਸਹੀ/- ਅਭੀਜੀਤ ਕਪਲਿਸ਼, ਆਈ.ਏ.ਐਸ.,

ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ,

ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਜਲੰਧਰ

2.8.2023

ਮਤਾ ਨੰਬਰ:- 77

Subject : Construction of RUB near level crossing No. 1-S/2-E at Jalandhar Ferozepur Railway Crossing for the residents of Ram Nagar and Gandhi Nagar.

Ref : DC of Letter no.16949/ LFA dated 12.12.2022 ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ।

ਪੜਿਆ ਨੋਟ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਬੀ ਐਂਡ ਆਰ) ਜਿਸ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਬੀ ਐਂਡ ਆਰ) ਨੇ ਕੀਤੀ ਹੈ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਸਬੰਧੀ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਹਵਾਲੇ ਅਧੀਨ ਪੱਤਰ ਰਾਹੀਂ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਦਫਤਰ ਵੱਲੋਂ ਲਿਖਿਆ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ ਪ੍ਰੋਵਿਜਨਲ ਡਵੀਜਨ ਪੀ. ਡਬਲਯੂ. ਡੀ (ਬੀ. ਐਡ. ਆਰ) ਵੱਲੋਂ ਆਪਣੇ ਪੱਤਰ ਨੰ : 577 ਮਿਤੀ : 07.06.2022 ਰਾਹੀਂ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਤੋਂ ਰਾਮ ਨਗਰ ਅਤੇ ਗਾਂਧੀ ਨਗਰ ਦੇ ਆਰ. ਯੂ. ਬੀ. ਬਨਾਉਣ ਲਈ ਟੈਕਨੀਕਲ ਕੰਸਲਟੈਂਟ ਲਈ ਰੁ: 2.00 ਲੱਖ ਦੀ ਮੰਗ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ। ਕੰਸਲਟੈਂਟ ਵੱਲੋਂ ਇਸ ਕੰਮ ਦੀਆਂ ਡਰਾਈਂਗਾਂ, ਫਿਜੀਬਿਲਟੀ ਸਟੱਡੀ ਅਤੇ ਸੋਇਲ ਇੰਨਵੈਸਟੀਗੇਸ਼ਨ ਦਾ ਕੰਮ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਹੈ। ਰੇਅਲ ਕਲੱਬ ਵੱਲੋਂ ਇਸ ਆਰ. ਯੂ. ਬੀ ਦੀ ਮੰਗ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਲਿਖਿਆ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਰਾਮ ਨਗਰ ਦੇ ਰੇਲਵੇ ਲਾਈਨਾਂ ਦੇ ਵਿੱਚ ਪੈਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਤੇ ਰੇਲ ਗੱਡੀਆਂ ਦੀ ਕਾਫੀ ਆਵਾਜਾਈ ਹੁੰਦੀ ਹੈ। ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਨਗਰ ਨਿਵਾਸੀਆਂ ਨੂੰ ਕਾਫੀ ਮੁਸ਼ਿਕਲਾਂ ਦਾ ਸਾਹਮਣਾ ਕਰਨਾ ਪੈਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਲੋਕਾਂ ਦਾ ਸਮੇਂ ਵੀ ਖਰਾਬ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।

ਉਪਰੋਕਤ ਤੱਥਾਂ ਨੂੰ ਮੁੱਖ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ ਪ੍ਰੋਵਿਜਨਲ ਡਵੀਜਨ ਪੀ. ਡਬਲਯੂ. ਡੀ (ਬੀ. ਐਡ. ਆਰ) ਵੱਲੋਂ ਰਾਮ ਨਗਰ ਅਤੇ ਗਾਂਧੀ ਨਗਰ ਟੈਕਨੀਕਲ ਕੰਸਲਟੈਂਟ ਲਗਾਉਣ ਦੇ ਲਈ ਪਹਿਲਾ ਰੁ: 2.00 ਲੱਖ ਦੀ ਮੰਗ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ। ਹੁਣ ਚੇਅਰਮੈਨ, ਜਿਲ੍ਹਾ ਕਮੇਟੀ ਜਲੰਧਰ ਵੱਲੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ ਪੱਤਰ ਨੰ: ਓ.ਅ.ਅ.ਸ.ਜ (ਅ) ਨੰ : 88 ਮਿਤੀ : 12.05.2023 ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਤੱਥਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ ਪ੍ਰੋਵਿਜਨਲ ਡਵੀਜਨ ਪੀ. ਡਬਲਯੂ. ਡੀ (ਬੀ. ਐਡ. ਆਰ) ਕੰਸਲਟੈਂਟ ਦੇ ਤੌਰ ਤੇ ਇਸ ਕੰਮ ਦਾ ਤਖਮੀਨਾ/ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਇੱਕ ਲੱਖ ਤੇ ਤਿਆਰ ਕਰਨ ਦੀ ਲਈ ਸਹਿਮਤ ਹੈ। ਉਕਤ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਰੁ : 1.00 ਲੱਖ ਦੀ ਰਾਸ਼ੀ ਬੈਂਕ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਟਰਾਂਸਫਰ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਹੈ ਅਤੇ ਜਿਸ ਦੀ ਐਡਮਿਨਿਸਟਰੇਟਿਵ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲੋੜੀਂਦੀ ਹੈ। ਸਥਾਨਕ ਸਰਕਾਰ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਦੇ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ 02.01.2023-5LG1/68 ਮਿਤੀ : 25.01.2023 ਰਾਹੀਂ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਹਾਊਸ ਦੀ ਮਿਆਂਦ ਖਤਮ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਪੰਜਾਬ ਮਿਉਂਸੀਪਲ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਐਕਟ-1976 ਦੀ ਧਾਰਾ 407-ਏ ਉਪ ਧਾਰਾ-1 ਤਹਿਤ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਹਾਊਸ ਦੀਆਂ ਉਕਤ ਐਕਟ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਸਾਰੀਆਂ ਸ਼ਕਤੀਆਂ ਦੇ ਇਸਤੇਮਾਲ ਕਰਨ ਦੇ ਲਈ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਜਲੰਧਰ ਨੂੰ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਵਧੀਕ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਵੱਲੋਂ ਦਫਤਰੀ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਨਾਲ ਸਹਿਮਤੀ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਤਖਮੀਨੇ ਦੀ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦੇਣ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਕੀਤੀ ਹੈ। ਤਾਂ ਜੋ ਉਸ ਉਪਰੰਤ ਸਰਕਾਰ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਲਈ ਮਤਾ ਭੇਜਿਆ ਜਾ ਸਕੇ। ਜਿਸ ਨਾਲ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਜੀ ਨੇ ਸਹਿਮਤੀ ਹਸਤਾਖਰ ਕੀਤੇ ਹਨ।

ਉਕਤ ਤਜਵੀਜ਼ ਮਾਨਯੋਗ ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ ਜੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਹਿਤ ਪੇਸ਼ ਹੈ ਜੀ।

ਫੈਸਲਾ:

ਪ੍ਰਵਾਨ ਹੈ।

ਸਹੀ/- ਅਭੀਜੀਤ ਕਪਲਿਸ਼, ਆਈ.ਏ.ਐਸ.,

ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ,

ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਜਲੰਧਰ

2.8.2023

ਮਤਾ ਨੰਬਰ:-78

ਵਿਸ਼ਾ:- ਸਿਹਤ ਸ਼ਾਖਾ ਦੀਆਂ ਕੂੜੇ ਦੀਆਂ ਗੱਡੀਆਂ ਦਾ ਭਾਰ ਤੋਲਣ ਸਬੰਧੀ। ਤਖਮੀਨਾ ਰੁਪਏ 47,74,200/-

ਪੜ੍ਹਿਆ ਨੋਟ ਸੈਨੇਟਰੀ ਇੰਸਪੈਕਟਰ ਜਿਸ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਸਹਾਇਕ ਸਿਹਤ ਅਫਸਰ ਨੇ ਕੀਤੀ ਹੈ ਕਿ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਮਾਣਯੋਗ NGT ਵਲੋਂ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਜਲੰਧਰ ਨੂੰ ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਕੂੜੇ ਦਾ ਭਾਰ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਹਦਾਇਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਦੇ ਨਾਲ ਹੀ ਹੈਲਥ ਅਤੇ ਸੈਨੀਟੇਸ਼ਨ ਕਮੇਟੀ ਵਲੋਂ ਵੀ ਕੂੜੇ ਦੀਆਂ ਗੱਡੀਆਂ ਦਾ ਭਾਰ ਤੋਲਣ ਸਬੰਧੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾ ਰਹੀ ਹੈ। ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਠੇਕੇਦਾਰ ਵੱਲੋਂ ਕੂੜਾ ਵਰਿਆਣਾ ਡੰਪ ਤੇ ਭੇਜਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕੰਡੇ ਉਪਰ ਤੋਲਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਠੇਕੇਦਾਰ ਵੱਲੋਂ ਕੂੜੇ ਦੀਆਂ ਗੱਡੀਆਂ ਦਾ ਤੋਲਣ ਦਾ ਖਰਚਾ ਨਿੱਜੀ ਤੌਰ ਤੇ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਦੇ ਟਿੱਪਰ, ਰਫਿਊਜ ਕੰਪੈਕਟਰ, ਡੀ.ਪੀ ਵਹੀਕਲ ਅਤੇ ਟਰਾਲੀਆਂ ਵਰਿਆਣਾ ਡੰਪ ਤੇ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ। ਇਹਨਾਂ ਗੱਡੀਆਂ ਦੀ ਹੀ ਤੋਲ ਕਰਨ ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਹੈ। ਇਸ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਵੀ ਜਲੰਧਰ ਧਰਮ ਕੰਡਾ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ ਵੱਲੋਂ ਲਏ ਗਏ ਰੇਟਾਂ ਦੇ ਹਿਸਾਬ ਨਾਲ ਇੱਕ ਸਾਲ ਦਾ ਐਸਟੀਮੇਟ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਇਸ ਅਨੁਸਾਰ ਰੁਪਏ 47,74,200/- ਦਾ ਕੁੱਲ ਖਰਚਾ ਇੱਕ ਸਾਲ ਦਾ ਬਣਦਾ ਹੈ। ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਜਲੰਧਰ ਵੱਲੋਂ ਇਸ ਕੰਮ ਵਾਸਤੇ ਟੈਂਡਰ ਲਗਵਾ ਕੇ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾਣਾ ਹੈ। ਇਹ ਖਰਚ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਤੋਂ ਲੋੜੀਂਦੀ ਹੈ। ਇੱਥੇ ਇਹ ਵਰਨਣ ਯੋਗ ਹੈ ਕਿ ਸਥਾਨਕ ਸਰਕਾਰ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਦੇ ਨੋਟੀਫੀਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 02.01.2023-5LG1/68 ਮਿਤੀ 25-01-2023 ਰਾਹੀਂ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਹਾਊਸ ਦੀ ਮਿਆਦ ਮਿਤੀ 24.1.2023 ਨੂੰ ਖਤਮ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਪੰਜਾਬ ਮਿਊਂਸਪਲ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਐਕਟ-1976 ਦੀ ਧਾਰਾ 407-ਏ ਉਪ-ਧਾਰਾ-1 ਤਹਿਤ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਹਾਊਸ ਦੀਆਂ ਉਕਤ ਐਕਟ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਸਾਰੀਆਂ ਸ਼ਕਤੀਆਂ ਨੂੰ ਇਸਤੇਮਾਲ ਕਰਨ ਲਈ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਨੂੰ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤਾ ਹੈ। ਸਹਾਇਕ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਵੱਲੋਂ ਦਫਤਰੀ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਨਾਲ ਸਹਿਮਤੀ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਤਖਮੀਨੇ ਦੀ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦੇਣ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਕੀਤੀ ਹੈ। ਤਾਂ ਜੋ ਉਸ ਉਪਰੰਤ ਸਰਕਾਰ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਲਈ ਮਤਾ ਭੇਜਿਆ ਜਾ ਸਕੇ। ਜਿਸ ਨਾਲ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਜੀ ਨੇ ਸਹਿਮਤੀ ਹਸਤਾਖਰ ਕੀਤੇ ਹਨ।

ਉਕਤ ਤਖਮੀਨਾ ਮਾਨਯੋਗ ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ ਜੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਹਿਤ ਪੇਸ਼ ਹੈ ਜੀ।

ਫੈਸਲਾ:

ਪ੍ਰਵਾਨ ਹੈ।

ਸਹੀ/- ਅਭੀਜੀਤ ਕਪਲਿਸ਼, ਆਈ.ਏ.ਐਸ.,

ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ,

ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਜਲੰਧਰ

2.8.2023

ਮਤਾ ਨੰਬਰ:- 79

ਵਿਸ਼ਾ:- ਕੀਟਨਾਸ਼ਕ ਦਵਾਈ ਮੈਲਾਥਾਈਨ ਟੈਕਨੀਕਲ 95% ਮਾਰਕਫੈਡ ਅਗਰੋ ਕੈਮੀਕਲਸ ਵਲੋਂ ਖਰੀਦ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ।

ਪੜ੍ਹਿਆ ਨੋਟ ਸੈਨੈਟਰੀ ਇੰਸਪੈਕਟਰ ਜਿਸ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ ਸਹਾਇਕ ਸਿਹਤ ਅਫਸਰ ਨੇ ਕੀਤੀ ਹੈ ਕਿ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਸਬੰਧੀ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਮਾਨਯੋਗ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਸਥਾਨਕ ਸਰਕਾਰ ਵਿਭਾਗ ਪੰਜਾਬ ਵਲੋਂ ਪੱਤਰ ਨੰ. ਸ2-ਜਸ-ਡਸਸ-2023/39743 ਮਿਤੀ 21-07-2023 ਰਾਹੀਂ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਮੈਨੇਜਿੰਗ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਮਾਰਕਫੈਡ, ਪੰਜਾਬ ਸਟੇਟ ਕੋਅਪਰੇਟਿਵ ਸਪਲਾਈ ਅਤੇ ਮਾਰਕਟਿੰਗ ਫੈਡਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਟਿਡ ਵਲੋਂ ਮੈਲਾਥਾਈਨ ਟੈਕਨੀਕਲ 95% ਦੀ ਸਪਲਾਈ ਉਪਲੱਭਧ ਹੈ ਅਤੇ ਸਿੱਧੇ ਤੌਰ ਤੇ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਆਪਣੇ ਤੌਰ ਤੇ ਖਰੀਦ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ। ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਅਜਿਸੀ ਕੋਲ ਮੈਲਾਥਾਈਨ ਟੈਕਨੀਕਲ 95% 250 ਕਿਲੋ ਦੇ ਡਰਮ ਉਪਲੱਭਧ ਹਨ। ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਮਾਰਕਫੈਡ ਅਗਰੋ ਕੈਮੀਕਲਸ ਵਲੋਂ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਜੀ ਨੂੰ ਪੱਤਰ ਨੰ MAC/ACCTT/2023/935 date 25-07-2023 ਰਾਹੀਂ ਵੀ ਸਪਲਾਈ ਕਰਨ ਲਈ ਲਿਖਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।

ਉਪਰੋਕਤ ਤੱਤਾਂ ਨੂੰ ਮੁੱਖ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ 250 ਕਿਲੋ ਗਰਾਮ ਦੇ ਚਾਰ ਡਰਮ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਨੂੰ ਹਾਲ ਦੀ ਘੜੀ ਲੋੜੀਂਦੇ ਹਨ। ਮੈਲਾਥਾਈਨ ਟੈਕਨੀਕਲ 95% ਦੀ ਕੀਮਤ 494.42 ਰੁਪਏ ਪ੍ਰਤੀ ਕਿਲੋ ਗਰਾਮ ਸਮੇਤ ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ ਮਿਥੀ ਗਈ ਹੈ ਇਸ ਤਰਾਂ 1000 ਕਿਲੋ ਦਾ ਖਰਚਾ ਰੁਪਏ 4,94,420/- ਬਣਦਾ ਹੈ। ਇਸ ਦੀ ਸਪਲਾਈ ਸਿੱਧੇ ਤੌਰ ਤੇ ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਿੰਗ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਮਾਰਕਫੈਡ, ਪੰਜਾਬ ਸਟੇਟ ਕੋਅਪਰੇਟਿਵ ਸਪਲਾਈ ਅਤੇ ਮਾਰਕਟਿੰਗ ਫੈਡਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਟਿਡ ਮੋਹਾਲੀ ਤੋਂ ਖਰੀਦ ਕਰਨ ਲਈ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲੋੜੀਂਦੀ ਹੈ। ਮੈਲਾਥਾਈਨ ਟੈਕਨੀਕਲ 95% 1000 ਕਿਲੋ ਜਿਸ ਦੀ ਕੁੱਲ ਕੀਮਤ ਰੁਪਏ 4,94,420/- ਬਣਦੀ ਹੈ, ਖਰਚ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਤੋਂ ਲੋੜੀਂਦੀ ਹੈ। ਇੱਥੇ ਇਹ ਵਰਨਣ ਯੋਗ ਹੈ ਕਿ ਸਥਾਨਕ ਸਰਕਾਰ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਦੇ ਨੋਟੀਫੀਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 02.01.2023-5LG1/68 ਮਿਤੀ 25-01-2023 ਰਾਹੀਂ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਹਾਊਸ ਦੀ ਮਿਆਦ ਮਿਤੀ 24.1.2023 ਨੂੰ ਖਤਮ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਪੰਜਾਬ ਮਿਊਂਸਪਲ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਐਕਟ-1976 ਦੀ ਧਾਰਾ 407-ਏ ਉਪ-ਧਾਰਾ-1 ਤਹਿਤ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਹਾਊਸ ਦੀਆਂ ਉਕਤ ਐਕਟ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਸਾਰੀਆਂ ਸ਼ਕਤੀਆਂ ਨੂੰ ਇਸਤੇਮਾਲ ਕਰਨ ਲਈ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਨੂੰ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤਾ ਹੈ। ਸਹਾਇਕ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਵਲੋਂ ਦਫਤਰੀ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਨਾਲ ਸਹਿਮਤੀ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦੇਣ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਕੀਤੀ ਹੈ। ਤਾਂ ਜੋ ਉਸ ਉਪਰੰਤ ਸਰਕਾਰ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਲਈ ਮਤਾ ਭੇਜਿਆ ਜਾ ਸਕੇ। ਜਿਸ ਨਾਲ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਜੀ ਨੇ ਸਹਿਮਤੀ ਹਸਤਾਖਰ ਕੀਤੇ ਹਨ।

ਉਕਤ ਤਜਵੀਜ਼ ਮਾਨਯੋਗ ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ ਜੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਹਿਤ ਪੇਸ਼ ਹੈ ਜੀ।

ਫੈਸਲਾ:

ਪ੍ਰਵਾਨ ਹੈ।

ਸਹੀ/- ਅਭੀਜੀਤ ਕਪਲਿਸ਼, ਆਈ.ਏ.ਐਸ.,

ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ,

ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਜਲੰਧਰ

2.8.2023

ਮਤਾ ਨੰਬਰ:-80

ਵਿਸ਼ਾ:- ਇਲੈਕਟਰੀਸ਼ੀਅਨ ਹੈਲਪਰ (ਗੁਰੱਪ-ਡੀ) ਤੋਂ ਬਤੌਰ ਇਲੈਕਟਰੀਸ਼ੀਅਨ ਪਦਉਨਤੀ ਹਿਤ ਸਬ-ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਮੀਟਿੰਗ ਮਿਤੀ 20.07.2023 ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿਚ।

ਪੜ੍ਹਿਆ ਨੋਟ ਅਮਲਾ ਸ਼ਾਖਾ ਜਿਸ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਅਮਲਾ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਨੇ ਕੀਤੀ ਹੈ ਕਿ ਨਗਰ ਨਿਗਮ, ਜਲੰਧਰ ਵਿਖੇ ਇਲੈਕਟਰੀਸ਼ੀਅਨ ਹੈਲਪਰ (ਗੁਰੱਪ-ਡੀ) ਵੱਲੋਂ ਮੰਗ ਕੀਤੀ ਜਾ ਰਹੀ ਹੈ ਕਿ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਬਤੌਰ ਇਲੈਕਟਰੀਸ਼ੀਅਨ ਪਦਉਨਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।

ਨਗਰ ਨਿਗਮ, ਜਲੰਧਰ ਵਿਖੇ ਇਲੈਕਟਰੀਸ਼ੀਅਨ ਦੀਆਂ ਕੁੱਲ 6 ਅਸਾਮੀਆਂ ਪ੍ਰਵਾਨਤ ਹਨ ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਵਿੱਚੋਂ 4 ਅਸਾਮੀਆਂ ਭਰੀਆਂ ਅਤੇ 2 ਅਸਾਮੀਆਂ ਖਾਲੀ ਹਨ। ਇਸ ਸੰਬੰਧੀ ਮਾਨਯੋਗ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਵੱਲੋਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹੁਕਮ ਮਿਤੀ 13.07.2023 ਅਨੁਸਾਰ ਇਲੈਕਟਰੀਸ਼ੀਅਨ ਹੈਲਪਰ (ਗੁਰੱਪ-ਡੀ) ਤੋਂ ਬਤੌਰ ਇਲੈਕਟਰੀਸ਼ੀਅਨ ਦੀ ਪਦਉਨਤੀ ਸੀਨੀਅਰਤਾ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਹੈ। ਨਗਰ ਨਿਗਮ, ਜਲੰਧਰ ਵਿਖੇ ਕੰਮ ਕਰ ਰਹੇ ਇਲੈਕਟਰੀਸ਼ੀਅਨ ਹੈਲਪਰ (ਗੁਰੱਪ-ਡੀ) ਦੀ ਸੀਨੀਅਰਤਾ ਸੂਚੀ ਅਨੁਸਾਰ 2 ਕਰਮਚਾਰੀ ਪਦਉਨਤ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ ਕਿਉਂ ਜੋ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਯੂਨੀਅਨਾਂ ਵੱਲੋਂ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਪਦਉਨਤੀ ਸੰਬੰਧੀ ਮੰਗ ਕੀਤੀ ਜਾ ਰਹੀ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਮਾਨਯੋਗ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਜੀ ਵੱਲੋਂ ਆਪਣੇ ਹੁਕਮ ਮਿਤੀ 18.05.2023 ਰਾਹੀਂ ਜਦ ਤੱਕ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਮਤਾ ਨੰ:144 ਮਿਤੀ 28.10.2021 ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ ਉਸ ਸਮੇਂ ਤੱਕ ਇਲੈਕਟਰੀਸ਼ੀਅਨ ਦੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਪਦਉਨਤੀ ਸੀਨੀਅਰਤਾ ਅਨੁਸਾਰ ਕਰਨ ਦੇ ਹੁਕਮ ਕੀਤੇ ਸੀ। ਇਸ ਸੰਬੰਧੀ ਸਬ ਕਮੇਟੀ ਵੱਲੋਂ ਮੀਟਿੰਗ ਮਿਤੀ 20.07.2023 ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਸਿਫਾਰਸ਼ਾਂ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਹੇਠ ਅਨੁਸਾਰ ਤਜਵੀਜ਼ ਪੇਸ਼ ਹੈ ਜੀ:-

1. ਨਗਰ ਨਿਗਮ, ਜਲੰਧਰ ਵਿੱਚ ਗੁਰੱਪ-ਡੀ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਕਰ ਰਹੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਸੀਨੀਅਰ ਮੋਸਟ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਬਤੌਰ ਇਲੈਕਟਰੀਸ਼ੀਅਨ ਨਵੇਂ ਪੇ ਮੈਟਰਿਕਸ ਅਨੁਸਾਰ ਲੈਵਲ 7 (5910-20200+2800 ਪੁਰਾਣੇ ਪੇ ਸਕੇਲ ਅਨੁਸਾਰ) ਵਿੱਚ ਪਦਉਨਤੀ ਕਰਨ ਦੀ ਤਜਵੀਜ਼ ਪੇਸ਼ ਹੈ ਜੀ:-

ਲੜੀ ਨੰ:	ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਨਾਮ	ਅਹੁਦਾ	ਵਿਭਾਗੀ ਜਾਂਚ ਸੰਬੰਧੀ ਰਿਪੋਰਟ	ਪਿਛਲੇ 5 ਸਾਲਾਂ ਦੀਆਂ ਗੁਪਤ ਰਿਪੋਰਟਾਂ	ਕੈਟਾਗਰੀ
1	ਸ਼੍ਰੀ ਸੰਜੀਵ ਕੁਮਾਰ ਪੁੱਤਰ ਸ਼੍ਰੀ ਬਲਵਿੰਦਰ ਕੁਮਾਰ	ਇਲੈਕਟਰੀਸ਼ੀਅਨ ਹੈਲਪਰ 19.12.2011	ਕੋਈ ਨਹੀਂ ਹੈ।	ਨੱਥੀ ਹਨ।	ਜਨਰਲ
2	ਸ਼੍ਰੀ ਸੰਜੀਵ ਕੁਮਾਰ ਪੁੱਤਰ ਸ਼੍ਰੀ ਅਮਰਜੀਤ	ਇਲੈਕਟਰੀਸ਼ੀਅਨ ਹੈਲਪਰ 20.12.2011	ਕੋਈ ਨਹੀਂ ਹੈ।	ਨੱਥੀ ਹਨ।	ਐਸ.ਸੀ.

ਉਪਰੋਕਤ ਪਦਉਨਤੀਆਂ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਤੇ ਅਧਾਰਿਤ ਹੋਣਗੀਆਂ:-

1. ਪਦਉਨਤੀ ਉਪਰੰਤ ਇਹਨਾਂ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦਾ ਪਰਖਕਾਲ ਸਮਾਂ 1 ਸਾਲ ਦਾ ਹੋਵੇਗਾ।
2. ਇਹ ਪਦਉਨਤੀਆਂ ਮਾਨਯੋਗ ਅਦਾਲਤਾਂ ਵਿਖੇ ਸੀਨੀਅਰਤਾ ਸੰਬੰਧੀ ਚੱਲ ਰਹੇ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਕੋਰਟ ਕੇਸਾਂ ਵਿੱਚ ਆਉਣ ਵਾਲੇ ਫੈਸਲੇ ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਹੋਣਗੀਆਂ।
3. ਜੇਕਰ ਇਹਨਾਂ ਪਦਉਨਤੀਆਂ ਨੂੰ ਰੀਵਿਊ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਪੈਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਇਸ ਸੰਬੰਧੀ ਫੈਸਲਾ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਨਗਰ ਨਿਗਮ, ਜਲੰਧਰ ਪਾਸ ਰਾਖਵਾਂ ਹੋਵੇਗਾ।

ਇੱਥੇ ਇਹ ਵੀ ਵਰਨਣਯੋਗ ਹੈ ਕਿ ਸਥਾਨਕ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ:02.01.2023-5/ਐਲ.ਜੀ.1/68 ਮਿਤੀ 25.01.2023 ਰਾਹੀਂ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਹਾਊਸ ਦੀ ਮਿਆਦ ਮਿਤੀ 24.01.2023 ਨੂੰ ਖਤਮ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਪੰਜਾਬ ਮਿਊਨਿਸਪਲ ਐਕਟ-1976 ਦੀ ਧਾਰਾ 407-ਏ ਉਪ ਧਾਰਾ-1 ਤਹਿਤ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਹਾਊਸ ਦੀਆਂ ਉਕਤ ਐਕਟ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਸਾਰੀ ਸ਼ਕਤੀਆਂ ਨੂੰ ਇਸਤੇਮਾਲ ਕਰਨ ਲਈ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਨੂੰ ਬਤੌਰ ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਇਸ ਤਜਵੀਜ਼ ਦੀ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਵੱਲੋਂ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦੇਣ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਜੋ ਉਸ ਉਪਰੰਤ ਸਰਕਾਰ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਲਈ ਮਤਾ ਭੇਜਿਆ ਜਾ ਸਕੇ। ਵਧੀਕ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਵੱਲੋਂ ਦਫਤਰੀ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਨਾਲ ਸਹਿਮਤੀ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦੇਣ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਕੀਤੀ ਹੈ। ਤਾਂ ਜੋ ਉਸ ਉਪਰੰਤ ਸਰਕਾਰ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਲਈ ਮਤਾ ਭੇਜਿਆ ਜਾ ਸਕੇ। ਜਿਸ ਨਾਲ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਜੀ ਨੇ ਸਹਿਮਤੀ ਹਸਤਾਖਰ ਕੀਤੇ ਹਨ।

ਉਕਤ ਤਜਵੀਜ਼ ਮਾਨਯੋਗ ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ ਜੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਹਿਤ ਪੇਸ਼ ਹੈ ਜੀ।

ਫੈਸਲਾ:

ਪ੍ਰਵਾਨ ਹੈ।

ਸਹੀ/- ਅਭੀਜੀਤ ਕਪਲਿਸ਼, ਆਈ.ਏ.ਐਸ.,

ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ,

ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਜਲੰਧਰ

2.8.2023

ਮਤਾ ਨੰਬਰ:-81

ਵਿਸ਼ਾ:- ਗੁਰੱਪ-ਡੀ ਤੋਂ ਬਤੌਰ ਟੈਕਨੀਸ਼ੀਅਨ ਪਦਉਨਤੀ ਹਿਤ ਸਬ-ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਮੀਟਿੰਗ ਮਿਤੀ 20.07.2023 ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿਚ।

ਪੜ੍ਹਿਆ ਨੋਟ ਅਮਲਾ ਸ਼ਾਖਾ ਜਿਸ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਅਮਲਾ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਨੇ ਕੀਤੀ ਹੈ ਕਿ ਨਗਰ ਨਿਗਮ, ਜਲੰਧਰ ਵਿਖੇ ਗੁਰੱਪ-ਡੀ ਵੱਲੋਂ ਮੰਗ ਕੀਤੀ ਜਾ ਰਹੀ ਹੈ ਕਿ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਬਤੌਰ ਟੈਕਨੀਸ਼ੀਅਨ ਪਦਉਨਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।

ਨਗਰ ਨਿਗਮ, ਜਲੰਧਰ ਵਿਖੇ ਪਹਿਲਾਂ ਵੀ ਮਤਾ ਨੰ:103 ਮਿਤੀ 25.06.2018 ਰਾਹੀਂ ਦਰਜਾ-4 ਤੋਂ ਟੈਕਨੀਸ਼ੀਅਨ ਵਿਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਬਣਾਏ ਗਏ ਸੀ। ਇਸ ਸੰਬੰਧਤ ਵਿੱਚ ਮਾਨਯੋਗ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਜੀ ਵੱਲੋਂ ਮਿਤੀ 12.07.2023 ਰਾਹੀਂ ਹੁਕਮ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ ਕਿ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਮਤਾ ਨੰ:144 ਮਿਤੀ 28.10.2021 ਰਾਹੀਂ ਦਰਜਾ-4 ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਬਣਾਏ ਗਏ ਸੇਵਾ ਨਿਯਮਾਂ ਦੀ ਸਰਕਾਰ ਪਾਸੋਂ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਨਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੁੰਦੀ, ਉਸ ਸਮੇਂ ਤੱਕ ਟੈਕਨੀਸ਼ੀਅਨ ਦੀਆਂ ਕੁੱਲ ਪ੍ਰਵਾਨਤ ਅਸਾਮੀਆਂ ਵਿੱਚੋਂ 25% ਅਸਾਮੀਆਂ ਪਦਉਨਤੀ ਕੋਟੇ ਰਾਹੀਂ ਭਰੀਆਂ ਜਾਣ। ਉਪਰੋਕਤ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਸੰਬੰਧਤ ਸ਼ਾਖਾ ਵੱਲੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਰਿਪੋਰਟ ਅਨੁਸਾਰ ਮੌਜੂਦਾ ਸਮੇਂ ਟੈਕਨੀਸ਼ੀਅਨ ਦੀਆਂ ਕੁੱਲ 134 ਅਸਾਮੀਆਂ ਪ੍ਰਵਾਨਤ ਹਨ ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਵਿੱਚੋਂ 33 ਅਸਾਮੀਆਂ ਪਦਉਨਤੀ ਕੋਟੇ ਰਾਹੀਂ ਭਰੀਆਂ ਜਾ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ, ਮੌਜੂਦਾ ਸਮੇਂ ਪਦਉਨਤੀ ਰਾਹੀਂ ਟੈਕਨੀਸ਼ੀਅਨ ਦੀਆਂ ਕੁੱਲ 2 ਅਸਾਮੀਆਂ ਭਰੀਆਂ ਅਤੇ 31 ਅਸਾਮੀਆਂ ਖਾਲੀ ਹਨ।

ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ ਕਿਉਂ ਜੋ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਯੂਨੀਅਨਾਂ ਵੱਲੋਂ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਪਦਉਨਤੀ ਸੰਬੰਧੀ ਮੰਗ ਕੀਤੀ ਜਾ ਰਹੀ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਮਾਨਯੋਗ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਜੀ ਵੱਲੋਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹੁਕਮ ਮਿਤੀ 12.07.2023 ਅਨੁਸਾਰ ਜਦ ਤੱਕ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਮਤਾ ਨੰ:144 ਮਿਤੀ 28.10.2021 ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ ਉਸ ਸਮੇਂ ਤੱਕ ਟੈਕਨੀਸ਼ੀਅਨ ਦੀਆਂ ਕੁੱਲ ਅਸਾਮੀਆਂ ਦਾ 25% ਅਸਾਮੀਆਂ ਸੀਨੀਅਰਤਾ ਅਨੁਸਾਰ ਪਦਉਨਤੀ ਕੋਟੇ ਨਾਲ ਭਰੀਆਂ ਜਾ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ। ਇਸ ਸੰਬੰਧੀ ਸਬ ਕਮੇਟੀ ਵੱਲੋਂ ਮੀਟਿੰਗ ਮਿਤੀ 20.07.2023 ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਸਿਫਾਰਸ਼ਾਂ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਹੇਠ ਅਨੁਸਾਰ ਤਜਵੀਜ਼ ਪੇਸ਼ ਹੈ ਜੀ:-

1. ਨਗਰ ਨਿਗਮ, ਜਲੰਧਰ ਵਿੱਚ ਗੁਰੱਪ-ਡੀ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਕਰ ਰਹੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਯੋਗ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਬਤੌਰ ਟੈਕਨੀਸ਼ੀਅਨ ਨਵੇਂ ਪੇ ਮੈਟਰਿਕਸ ਅਨੁਸਾਰ ਲੈਵਲ 6 (5910-20200+2400 ਪੁਰਾਣੇ ਪੇ ਸਕੇਲ ਅਨੁਸਾਰ) ਵਿੱਚ ਪਦਉਨਤੀ ਕਰਨ ਦੀ ਤਜਵੀਜ਼ ਪੇਸ਼ ਹੈ ਜੀ:-

ਲੜੀ ਨੰ:	ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਨਾਮ	ਅਹੁਦਾ	ਵਿਭਾਗੀ ਜਾਂਚ ਸੰਬੰਧੀ ਰਿਪੋਰਟ	ਪਿਛਲੇ 5 ਸਾਲਾਂ ਦੀਆਂ ਗੁਪਤ ਰਿਪੋਰਟਾਂ	ਕੈਟਾਗਰੀ
1	ਸ਼੍ਰੀ ਰੋਹਿਤ ਗਿੱਲ ਪੁੱਤਰ ਸ਼੍ਰੀ ਰਵੀ ਪਾਲ	ਸਫਾਈ ਸੇਵਕ 20.11.2009	ਕੋਈ ਨਹੀਂ ਹੈ।	ਨੱਥੀ ਹਨ।	ਐਸ.ਸੀ.
2	ਸ਼੍ਰੀ ਹਰੀਸ਼ ਕੁਮਾਰ ਪੁੱਤਰ ਸ਼੍ਰੀ ਮਨੋਹਰ ਲਾਲ	ਸੀਵਰਮੈਨ 20.12.2011	ਕੋਈ ਨਹੀਂ ਹੈ।	ਨੱਥੀ ਹਨ।	ਐਸ.ਸੀ.
3	ਸ਼੍ਰੀ ਸੁਨੀਲ ਕੁਮਾਰ	ਸੀਵਰਮੈਨ 21.12.2011	ਕੋਈ ਨਹੀਂ ਹੈ।	ਨੱਥੀ ਹਨ।	ਐਸ.ਸੀ.
4	ਸ਼੍ਰੀ ਦਵਿੰਦਰ ਸੈਣੀ ਪੁੱਤਰ ਸ਼੍ਰੀ ਵੇਦ ਰੂਪ ਸੈਣੀ	ਫਿਟਰ ਕੁਲੀ 23.12.2016	ਕੋਈ ਨਹੀਂ ਹੈ।	ਨੱਥੀ ਹਨ।	ਜਨਰਲ

ਉਪਰੋਕਤ ਪਦਉਨਤੀਆਂ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਤੇ ਅਧਾਰਿਤ ਹੋਣਗੀਆਂ:-

1. ਪਦਉਨਤੀ ਉਪਰੰਤ ਇਹਨਾਂ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦਾ ਪਰਖਕਾਲ ਸਮਾਂ 1 ਸਾਲ ਦਾ ਹੋਵੇਗਾ।
2. ਇਹ ਪਦਉਨਤੀਆਂ ਮਾਨਯੋਗ ਅਦਾਲਤਾਂ ਵਿਖੇ ਸੀਨੀਅਰਤਾ ਸੰਬੰਧੀ ਚੱਲ ਰਹੇ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਕੋਰਟ ਕੇਸਾਂ ਵਿੱਚ ਆਉਣ ਵਾਲੇ ਫੈਸਲੇ ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਹੋਣਗੀਆਂ।
3. ਜੇਕਰ ਇਹਨਾਂ ਪਦਉਨਤੀਆਂ ਨੂੰ ਰੀਵਿਊ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਪੈਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਇਸ ਸੰਬੰਧੀ ਫੈਸਲਾ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਨਗਰ ਨਿਗਮ, ਜਲੰਧਰ ਪਾਸ ਰਾਖਵਾਂ ਹੋਵੇਗਾ।

ਇੱਥੇ ਇਹ ਵੀ ਵਰਨਣਯੋਗ ਹੈ ਕਿ ਸਥਾਨਕ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ:02.01.2023-5/ਐਲ.ਜੀ.1/68 ਮਿਤੀ 25.01.2023 ਰਾਹੀਂ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਹਾਊਸ ਦੀ ਮਿਆਦ ਮਿਤੀ 24.01.2023 ਨੂੰ ਖਤਮ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਪੰਜਾਬ ਮਿਊਨਿਸਪਲ ਐਕਟ-1976 ਦੀ ਧਾਰਾ 407-ਏ ਉਪ ਧਾਰਾ-1 ਤਹਿਤ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਹਾਊਸ ਦੀਆਂ ਉਕਤ ਐਕਟ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਸਾਰੀ ਸ਼ਕਤੀਆਂ ਨੂੰ ਇਸਤੇਮਾਲ ਕਰਨ ਲਈ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਨੂੰ ਬਤੌਰ ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਇਸ ਤਜਵੀਜ਼ ਦੀ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਵੱਲੋਂ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ

ਦੇਣ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਜੋ ਉਸ ਉਪਰੰਤ ਸਰਕਾਰ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਲਈ ਮਤਾ ਭੇਜਿਆ ਜਾ ਸਕੇ। ਵਧੀਕ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਵਲੋਂ ਦਫਤਰੀ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਨਾਲ ਸਹਿਮਤੀ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦੇਣ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਕੀਤੀ ਹੈ। ਤਾਂ ਜੋ ਉਸ ਉਪਰੰਤ ਸਰਕਾਰ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਲਈ ਮਤਾ ਭੇਜਿਆ ਜਾ ਸਕੇ। ਜਿਸ ਨਾਲ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਜੀ ਨੇ ਸਹਿਮਤੀ ਹਸਤਾਖਰ ਕੀਤੇ ਹਨ।

ਉਕਤ ਤਜਵੀਜ਼ ਮਾਨਯੋਗ ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ ਜੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਹਿਤ ਪੇਸ਼ ਹੈ ਜੀ।

ਫੈਸਲਾ:

ਪ੍ਰਵਾਨ ਹੈ।

ਸਹੀ/- ਅਭੀਜੀਤ ਕਪਲਿਸ਼, ਆਈ.ਏ.ਐਸ.,

ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ,

ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਜਲੰਧਰ

2.8.2023

ਮਤਾ ਨੰਬਰ:- 82

ਵਿਸ਼ਾ:- ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਜਲੰਧਰ ਦੀਆਂ ਵੱਖ ਵੱਖ ਗੱਡੀਆਂ/ਮਸ਼ੀਨਾਂ ਦੀ ਓਪਰੇਸ਼ਨ ਲਈ ਆਉਟ ਸੋਰਸ ਰਾਹੀਂ ਸਟਾਫ ਰੱਖਣ ਲਈ ਪਹਿਲੇ ਤਖਮੀਨੇ ਨੂੰ 50% ਰਿਵਾਇਜ਼ਡ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ।

ਪੜ੍ਹਿਆ ਨੋਟ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਬੀ. ਐਂਡ ਆਰ.) ਕਿ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਜਲੰਧਰ ਦੀ ਹੈਲਥ ਸ਼ਾਖਾ, ਬੀ.ਐਂਡ.ਆਰ ਸ਼ਾਖਾ ਅਤੇ ਓ.ਐਂਡ.ਐਮ ਸੈਲ ਦੀਆਂ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਕੈਟਾਗਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਗੱਡੀਆਂ/ਮਸ਼ੀਨਾਂ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਜੇ.ਸੀ.ਬੀ, ਸੀਵਰ ਜੈਟਿੰਗ ਮਸ਼ੀਨਾਂ, ਟਰੱਕ ਟਿਪਰ, ਕਰੇਨ ਅਤੇ ਜਿਪਸੀਆਂ ਆਦਿ ਨੂੰ ਚਲਾਉਣ ਲਈ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਪਾਸੋਂ ਸਪੇਅਰ ਅਤੇ ਤਜਰਬੇਕਾਰ ਡਰਾਇਵਰ ਦੀ ਬਹੁਤ ਘਾਟ ਹੈ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਗੱਡੀਆਂ ਮਸ਼ੀਨਾਂ ਨੂੰ ਆਉਟ ਸੋਰਸ ਰਾਹੀਂ ਸਟਾਫ ਰੱਖ ਕੇ ਚਲਾਇਆ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ। ਇਸ ਕੰਮ ਦਾ ਪਿਛਲਾ ਤਖਮੀਨਾ ਮਿਤੀ 16.12.2022 ਨੂੰ ਖਤਮ ਹੋ ਗਿਆ ਸੀ। ਇਸ ਕੰਮ ਲਈ ਨਵਾਂ ਤਖਮੀਨਾ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸੀ ਅਤੇ ਇਸ ਉਪਰੰਤ ਮਤਾ ਨੰ: 80 (3) ਮਿਤੀ 07.01.2023 ਰਾਹੀਂ ਇਸ ਨੂੰ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਹਾਊਸ ਵੱਲੋਂ ਪਾਸ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸੀ। ਇਸ ਉਪਰੰਤ ਡੀ.ਐਨ.ਆਈ.ਟੀ ਨੰ: MCJ/OM/22-23/20 ਮਿਤੀ 30.01.2023 ਰਾਹੀਂ ਇਸ ਕੰਮ ਦਾ ਟੈਂਡਰ ਕਾਲ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸੀ। ਇਹ ਟੈਂਡਰ ਮਿਤੀ 21.02.2023 ਨੂੰ ਖੋਲਿਆ ਗਿਆ, ਪਰੰਤੂ ਇਸ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਏਜੰਸੀ ਵੱਲੋਂ ਭਾਗ ਨਹੀਂ ਲਿਆ ਗਿਆ। ਇਸ ਉਪਰੰਤ ਦੂਜੀ ਵਾਰੀ ਡੀ.ਐਨ.ਆਈ.ਟੀ ਨੰ: MCJ/OM/22-23/20 ਮਿਤੀ 23.02.2023 ਰਾਹੀਂ ਇਸ ਕੰਮ ਦਾ ਟੈਂਡਰ ਦੁਬਾਰਾ ਕਾਲ ਕੀਤਾ ਗਿਆ। ਇਹ ਟੈਂਡਰ ਮਿਤੀ 14.03.2023 ਨੂੰ ਖੋਲਿਆ ਗਿਆ, ਪਰੰਤੂ ਇਸ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਵੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਏਜੰਸੀ ਵੱਲੋਂ ਭਾਗ ਨਹੀਂ ਲਿਆ ਗਿਆ। ਇਸ ਉਪਰੰਤ ਤੀਸਰੀ ਬਾਰ ਡੀ.ਐਨ.ਆਈ.ਟੀ ਨੰ: MCJ/OM/22-23/20 ਮਿਤੀ 20.03.2023 ਰਾਹੀਂ ਇਸ ਕੰਮ ਦਾ ਟੈਂਡਰ ਕਾਲ ਕੀਤਾ ਗਿਆ। ਇਹ ਟੈਂਡਰ ਮਿਤੀ 10.04.2023 ਨੂੰ ਖੋਲਿਆ ਜਾਣਾ ਸੀ, ਪਰੰਤੂ ਮਿਤੀ 28.03.2023 ਨੂੰ ਇਲੈਕਸ਼ਨ ਕੋਡ ਕਾਰਨ ਇਹ ਟੈਂਡਰ ਖੋਲਿਆ ਨਹੀਂ ਜਾ ਸਕਿਆ। ਇਲੈਕਸ਼ਨ ਕੋਡ ਕਾਰਨ ਇਹ ਟੈਂਡਰ ਮਿਤੀ 15.05.2023 ਨੂੰ ਖੋਲਿਆ ਗਿਆ। ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ Financial ਬਿੱਡ ਮਿਤੀ 22.05.2023 ਨੂੰ ਖੋਲੀ ਗਈ ਅਤੇ ਵਰਕ ਆਰਡਰ ਨੰ: CE/ET/WORKSHOP/01 ਮਿਤੀ 14.06.2023 ਨੂੰ ਇਹ ਕੰਮ ਅਲਾਟ ਕੀਤਾ ਗਿਆ।

ਉਪਰੋਕਤ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਇਥੇ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ, ਪੁਰਾਣੇ ਕੰਮ ਵਿੱਚ 25% ਦਾ ਵਾਧਾ ਕਰਵਾਇਆ ਗਿਆ ਸੀ, ਜਿਸ ਨਾਲ ਆਉਟਸੋਰਸ ਸਟਾਫ ਦੀ ਮਿਤੀ 28.02.2023 ਤੱਕ ਤਨਖਾਹ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ। ਇਸ ਕੰਮ ਦੀ ਟੈਂਡਰ ਪ੍ਰਕਰਿਆ ਵਿੱਚ ਸਮਾਂ ਲਗ ਗਿਆ, ਪਰ ਇਹ ਕੰਮ ਜਰੂਰੀ ਨੇਚਰ ਦੇ ਹੋਣ ਕਰਕੇ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਲਗਾਤਾਰ ਮਿਤੀ 13.06.2023 ਤੱਕ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਰਹੇ। ਇਥੇ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਸ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਜੇ.ਸੀ.ਬੀ ਓਪਰੇਟਰ, ਕਰੇਨ ਓਪਰੇਟਰ, ਸੀਵਰ ਜੈਟਿੰਗ ਮਸ਼ੀਨ ਓਪਰੇਟਰ, ਟਰੱਕ/ਟਿੱਪਰ ਓਪਰੇਟਰ ਅਤੇ ਹੈਲਪਰਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਵੀਨਗੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ। ਇਸ ਸਾਰੇ ਕੰਮ ਬਹੁਤ ਜਰੂਰੀ ਨੇਚਰ ਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਬੰਦ ਨਹੀਂ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਸਨ। ਇਸ ਸਟਾਫ ਵੱਲੋਂ ਅਪਣੀ ਤਨਖਾਹ ਦੀ ਮੰਗ ਕੀਤੀ ਜਾ ਰਹੀ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਪਿਛਲੇ ਤਖਮੀਨੇ ਨੂੰ 50% ਹੋਰ ਕੁਲ 75% ਭਾਵ ਰੁਪਏ: 82,60,089/- ਰਿਵਾਇਜ਼ਡ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇ ਤਾਂ ਜੋ ਆਉਟਸੋਰਸ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਸਕੇ ਅਤੇ ਦਫਤਰੀ ਕੰਮ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੀ ਮੁਸ਼ਕਲਾਂ ਦਾ ਸਾਹਮਣਾ ਨਾ ਕਰਨਾ ਪਵੇ। ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਇਸ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਮਿਤੀ 13.06.2023 ਤੱਕ ਦਾ ਵਾਧਾ ਕਰਨਾ ਲੋੜੀਂਦਾ ਹੈ। ਇਸ ਤਖਮੀਨੇ ਦੀ ਰਾਸ਼ੀ ਅਤੇ ਸਮੇਂ ਦੇ ਵਾਧੇ ਲਈ ਸਰਕਾਰ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲੋੜੀਂਦੀ ਹੈ। ਜਿਸ ਦੀ ਐਡਮਿਨਿਸਟਰੇਟਿਵ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲੋੜੀਂਦੀ ਹੈ। ਸਥਾਨਕ ਸਰਕਾਰ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਦੇ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ 02.01.2023-5LG1/68 ਮਿਤੀ : 25.01.2023 ਰਾਹੀਂ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਹਾਊਸ ਦੀ ਮਿਆਦ ਖਤਮ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਪੰਜਾਬ ਮਿਊਂਸੀਪਲ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਐਕਟ-1976 ਦੀ ਧਾਰਾ 407-ਏ ਉਪ ਧਾਰਾ-1 ਤਹਿਤ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਹਾਊਸ ਦੀਆਂ ਉਕਤ ਐਕਟ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਸਾਰੀਆਂ ਸ਼ਕਤੀਆਂ ਦੇ ਇਸਤੇਮਾਲ ਕਰਨ ਦੇ ਲਈ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਜਲੰਧਰ ਨੂੰ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਸਹਾਇਕ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਵੱਲੋਂ ਦਫਤਰੀ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਨਾਲ ਸਹਿਮਤੀ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਤਖਮੀਨਾ ਰੀਵਾਇਜ਼ ਕਰਨ ਅਤੇ ਕੰਮ ਦੀ ਮਿਆਦ ਨੂੰ ਵਧਾਉਣ ਦੀ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦੇਣ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਕੀਤੀ ਹੈ ਤਾਂ ਜੋ ਉਸ ਉਪਰੰਤ ਸਰਕਾਰ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਲਈ ਮਤਾ ਭੇਜਿਆ ਜਾ ਸਕੇ। ਜਿਸ ਨਾਲ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਜੀ ਨੇ ਸਹਿਮਤੀ ਹਸਤਾਖਰ ਕੀਤੇ ਹਨ।

ਉਕਤ ਰਿਵਾਇਜ਼ ਤਖਮੀਨਾ ਅਤੇ ਕੰਮ ਦੀ ਮਿਆਦ ਵਿਚ ਵਾਧਾ ਕਰਨ ਲਈ ਮਾਨਯੋਗ ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ ਜੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਹਿਤ ਪੇਸ਼ ਹੈ ਜੀ।

ਫੈਸਲਾ:

ਪ੍ਰਵਾਨ ਹੈ।

ਸਹੀ/- ਅਭੀਜੀਤ ਕਪਲਿਸ਼, ਆਈ.ਏ.ਐਸ.,

ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ,

ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਜਲੰਧਰ

2.8.2023